

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหาดกรวด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหาดกรวด	๒๖ ธ.ค. ๖๕	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ของ เทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหาดกรวด	๒๖ ธ.ค. ๖๕	- การประชุม คณะผู้บริหารและพนักงาน ลูกจ้าง	ภาพกิจกรรม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาวอังคณา คงรอด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(..นางสาวพรณพิไล.....สาดคำ.)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์



ประกาศเทศบาลตำบลหาดกรวด
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลหาดกรวด จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกันและให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรียา อินจ่าย)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด



ข่าวสารเทศบาลตำบลหาดกรวด

ประจำวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลหาดกรวด จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

และส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

และขับเคลื่อนนโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้ ของเทศบาลตำบลหาดกรวด”

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เทศบาลตำบลหาดกรวด จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ส่งเสริมจริยธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้ ของเทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาลตำบลหาดกรวด จำนวน ๔๕ คน เข้าร่วมฯ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้บรรยายในหัวข้อเรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยนางสาวพรรณพิไล สาดคำ ปลัดเทศบาลตำบลหาดกรวด เป็นวิทยากร ทั้งนี้ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้พนักงาน ลูกจ้างทุกคนของเทศบาลตำบลหาดกรวด ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ และรับทราบแนวทาง Do & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในเทศบาลตำบลหาดกรวดใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมสุจริต

จัดทำโดย : สำนักปลัด เทศบาลตำบลหาดกรวด

เลขที่ ๑/๑ หมู่ ๑ ตำบลหาดกรวด อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ โทร. ๐-๕๕๔๔-๕๑๑๘

www.hatkruat.go.th

E-mail : hatkruat@hatkruat.go.th

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.....๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลหาดกรวด	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	-เทศบาลตำบลหาดกรวดได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ของเทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตามประกาศเทศบาลตำบลหาดกรวด เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” ของเทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กร เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาล และโอกาสพิเศษต่าง ๆ ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ประกาศฯ ดังกล่าว สู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลหาดกรวด 

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหาดกรวด	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	-การประชุมเพื่อมอบนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้ ของเทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหาดกรวด นำโดย นายสุรียา อินจ่าย พร้อมคณะผู้บริหาร ได้จัดประชุมเพื่อมอบนโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้ ของเทศบาลตำบลหาดกรวด” ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลหาดกรวด จำนวนทั้งสิ้น ๘๕ คน เข้าร่วมการประชุมฯ ในครั้งนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กร เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ- ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ พร้อมทั้งให้บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลหาดกรวดรับทราบแนวปฏิบัติ Do’s and Don’ts เพื่อให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลหาดกรวด มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ต่อไป



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- การรับ การให้ของขวัญ เป็นวัฒนธรรม ประเพณี เกี่ยวกับค่านิยมการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่าง ๆ โดยหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรเอกชนที่ยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญเพื่อแสดงความเคารพ ซึ่งบางกรณียากต่อการปฏิเสธการรับได้ จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามนโยบาย

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในสังกัด และบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยเริ่มจากคนในองค์กรงดให้ของขวัญก็จะทำให้ไม่เกิดการรับของขวัญ

๒. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับ - ไม่ให้ ของขวัญให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกให้ทั่วถึง เพื่อมิให้มีวัฒนธรรมการมอบของขวัญของกำนัลให้กับหน่วยงาน และเพื่อให้บุคคลภายในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายได้อย่างเคร่งครัด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรรณพิไล สาดคำ)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดกรวด ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลหาดกรวด

ผู้รายงาน